

Zmluva o poskytovaní služieb

(ďalej len „zmluva“)

Číslo zmluvy poskytovateľa:

Číslo zmluvy objednávateľa: KRRZ_Z/2018/05

I.

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť,
nezisková organizácia
Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava – Staré Mesto

V zastúpení:

Osoby oprávnené konať vo veciach Zmluvy:

IČO: 42263051
DIČ: 2023552652
IČ DPH SK2023552652

Bankové spojenie:

Č. účtu/kód banky:

IBAN:

Ďalej len „Objednávateľ“

Poskytovateľ:

DIGMIA s.r.o.
Lazaretská 12, 811 08 Bratislava

Zapísaný v OR, Zapísaný v OR, OS Bratislava I, oddiel:
Sro, vložka č. 41496/B

V zastúpení:

I

Osoby oprávnené konať a podpisovať vo veciach Zmluvy:

IČO: 36654132
DIČ: 2022215217
IČ DPH SK2022215217

Bankové spojenie:

Č. účtu/kód banky:

IBAN:

Ďalej len „Poskytovateľ“

uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov túto zmluvu.

Fu

A

II. Úvodné ustanovenia

- 2.1. Objednávateľ a Poskytovateľ uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok realizácie verejného obstarávania podľa § 117 a nasl. zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za účelom výberu poskytovateľa služieb: „Analýza súladu ochrany fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľného pohybu takýchto údajov s nariadením GDPR“.

III. Predmet zmluvy

- 3.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa na základe tejto zmluvy poskytovať Objednávateľovi služby ďalej špecifikované v ods. 3.2. tohto článku (ďalej len „služby“) spôsobom a za podmienok stanovených v tejto zmluve, riadne, včas a podľa pokynov Objednávateľa a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté služby cenu dohodnutú podľa článku V. tejto zmluvy.
- 3.2. Poskytovateľ poskytne najmä služby v oblasti odborných konzultácií, poradenstva s ohľadom na aktuálny stav informatizácie u Objednávateľa a platnej slovenskej a európskej legislatívy. Služby budú poskytnuté tak, aby Poskytovateľ naplnil požiadavky a výstupy definované v prílohe č. 1 tejto Zmluvy (Výzva na poskytnutie služby s názvom: „Analýza súladu ochrany fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľného pohybu takýchto údajov s nariadením GDPR“, ďalej len „Výzva“). Výsledkom poskytovania služby je dokument - záverečná správa súladu s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 (GDPR) o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľného pohybu takýchto údajov.

IV. Doba plnenia

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby podľa Prílohy č.1 za podmienok v zmysle tejto Zmluvy v termíne do **23.5.2018**.
- 4.2. Predbežného znenie výsledkov analýzy súladu (záverečnej správy) bude Objednávateľovi poskytnuté na pripomienkovanie najneskôr 5 pracovných dní pred lehotou dodania jej konečného znenia podľa bodu 4.1.
- 4.3. Ak Poskytovateľ ukončí poskytovanie služieb pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa Objednávateľ prevziať poskytnuté služby aj v skoršom ponúknutom termíne.
- 4.4. Objednávateľ je povinný akceptovať posun termínu vyplývajúceho z tejto Zmluvy, ak si to bude vyžadovať situácia spôsobená skutočnosťami preukázateľne zavinенými Objednávateľom alebo vyššou mocou.
- 4.5. Predĺženie doby poskytovania služieb sa určí podľa doby trvania prekážky alebo neplnenia záväzkov objednávateľa dohodnutých touto zmluvou, s prihliadnutím k dobe nevyhnutnej pre obnovenie prác, za podmienok, že Poskytovateľ spravil všetky racionálne opatrenia ku skráteniu alebo predstihu oneskorenia a po písomnej dohode zmluvných strán.

V. Cena

- 5.1. Zmluvná cena za poskytnutie Služieb podľa článku II. Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán podľa zákona NR SR c. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.2. Ako cenu za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi sumu 7 500,- EUR bez DPH (slovom: sedemtisíc päťsto eur). Rozpis ceny na čiastkové práce je uvedený v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 5.3. Dohodnutá odmena je cenou bez DPH. Poskytovateľ pri fakturácii uplatní k cene daň z pridanej hodnoty v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z pridanej hodnoty“) v sadzbe platnej ku dňu vzniku daňovej povinnosti. Objednávateľ potom zaplatí Poskytovateľovi cenu s DPH.
- 5.4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky náklady, ktoré Poskytovateľovi vzniknú pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy sa považujú za zahrnuté v cene a znáša ich v plnom rozsahu Poskytovateľ.

VI.
Platobné podmienky

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať Poskytovateľovi cenu podľa tejto zmluvy na základe riadne vystavených faktúr Poskytovateľom.
- 6.2. Právo vystaviť faktúru vznikne Poskytovateľovi dňom podpísania akceptačného protokolu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktorí potvrdia poskytnutie služby (výkonov), ich reálne uskutočnenie Poskytovateľom (ďalej len „preberací protokol“). Súčasťou preberacieho protokolu bude špecifikácia obsahu poskytnutých služieb, dátum poskytnutia služieb a iné skutočnosti dohodnuté oprávnenými zástupcami zmluvných strán. Tento preberací protokol bude vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden originál bude patriť Objednávateľovi a jeden Poskytovateľovi. Objednávateľ je povinný prevziať/akceptovať poskytnutú službu, pokiaľ je vykonaná v súlade s touto zmluvou. V prípade, že Objednávateľ v lehote 5 pracovných dní nepodpíše akceptačný protokol a v rovnakej lehote neoznámí Poskytovateľovi nedostatky, pre ktoré poskytnutú službu neprevezme, považuje sa akceptačný protokol za podpísaný a služba za odovzdanú dňom riadneho predloženia akceptačného protokolu na podpis Objednávateľovi.
- 6.3. Splatnosť každej faktúry vystavenej Poskytovateľom je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Poskytovateľ vystaví a doručí Objednávateľovi faktúru za poskytnutú službu do 15 dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti podľa ods. 6.2. tejto Zmluvy.
- 6.4. Faktúra vystavená Poskytovateľom musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty, a to:
- a) obchodné meno, resp. názov a sídlo Poskytovateľa, jeho IČO, IČ DPH,
 - b) obchodné meno a sídlo Objednávateľa, jeho IČO, IČ DPH,
 - c) poradové číslo faktúry,
 - d) dátum dodania služby, dátum vyhotovenia faktúry
 - e) množstvo a druh dodaného tovaru alebo rozsah dodanej služby,
 - f) základ dane pre každú sadzbu dane samostatne,
 - g) percento uplatnenej sadzby dane a výšku dane v EUR,
 - h) v prípade oslobodenej dodávky alebo prenesenia daňovej povinnosti odkaz na príslušné ustanovenie zákona o dani z pridanej hodnoty alebo smernice Rady 2006/112/ES z 28. novembra 2006.
- Nad rámec náležitostí v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty musí faktúra vystavená Poskytovateľom obsahovať nasledovné údaje:
- a) podpis osoby, resp. osôb oprávnených konať menom/za Poskytovateľa a odtlačok pečiatky Poskytovateľa,
 - b) špecifikácia bankového účtu Poskytovateľa v tvare IBAN.
- 6.5. Ak Objednávateľ zistí, že faktúra vystavená Poskytovateľom nemá všetky náležitosti stanovené v ods. 6.4 tohto článku alebo obsahuje nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený bez zbytočného odkladu po zistení týchto nedostatkov vrátiť Poskytovateľovi faktúru s upozornením na chýbajúce náležitosti alebo nesprávne údaje. Lehota na úhradu podľa bodu 6.3. tohto článku začína plynúť až doručením faktúry so všetkými náležitosťami a správnymi údajmi Objednávateľovi.
- 6.6. Zmluvné strany sa dohodli a výslovne súhlasia s tým, že faktúry za poskytnuté služby budú Poskytovateľom vystavované v elektronickej podobe. Elektronicke faktúry budú Objednávateľovi zasielané v štandardnom formáte PDF na e-mailovú adresu sekretariat@rrz.sk, a sú zmluvnými stranami považované za plnohodnotné a riadne vystavené faktúry.
- 6.7. Za deň doručenia elektronickej faktúry sa bude považovať vždy prvý (1.) pracovný deň nasledujúci po dni preukázateľného doručenia elektronickej faktúry prostredníctvom elektronickej pošty. Ak sa preukáže, že Objednávateľovi nebola elektronická faktúra riadne doručená, nedostáva sa Objednávateľ do omeškania s platením sumy vyúčtovanej touto faktúrou.

VII.
Práva a povinnosti zmluvných strán

- 7.1. Pri poskytovaní služieb je Poskytovateľ povinný:

- a) poskytovať služby podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne, včas a v súlade s Objednávateľom schválenými podmienkami a podľa pokynov Objednávateľa, pri zachovaní dobrého mena Objednávateľa,
- b) poskytovať služby plne nezávisle, objektívne, nestranne a profesionálnym spôsobom neovplyvneným akýmkoľvek záujmom akéhokoľvek tretej strany,
- c) chrániť jemu známe záujmy Objednávateľa súvisiace so zabezpečovaním služieb podľa tejto zmluvy, konať pritom svedomite, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky a uplatňovať čo podľa svojho presvedčenia a príkazov Objednávateľa pokladá za prospešné záujmom Objednávateľa,
- d) plniť svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy v súlade s právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike,
- e) niesť zodpovednosť za všetkých svojich zamestnancov a osoby, ktoré sa podieľajú na poskytovaní služieb,
- f) zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách získaných v súvislosti splnením tejto zmluvy, ako aj o všetkých informáciách majúci charakter dôverných informácií, tieto chrániť pred zverejnením a neposkytnúť ich tretej osobe,
- g) po tom, čo sa dozvedel, bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa o akýchkoľvek rizikách alebo podstatných skutočnostiach súvisiacich s objednanými službami, čím však nie je dotknutý vzájomne dohodnutý predmet plnenia podľa tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak,
- h) upozorniť Objednávateľa na zjavnú nevhodnosť pokynov Objednávateľa, ktoré môžu Objednávateľovi spôsobiť škodu. Ak Poskytovateľ takto upozornil Objednávateľa a Objednávateľ trvá na svojich pokynoch, Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za takto vzniknuté škody,
- i) nesprístupniť alebo inak neposkytnúť výsledky služieb alebo ich časti tretej strane v žiadnej forme bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa (okrem legislatívnych požiadaviek),
- j) získavať a/alebo poskytovať Objednávateľovi informácie, ktoré boli získané výlučne legálnym spôsobom alebo sú legálne.

Pri poskytovaní služieb má Poskytovateľ právo:

- a) na zaplatenie ceny za poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy,

7.2. Pri poskytovaní Služieb je Objednávateľ povinný:

- a) odovzdať včas Poskytovateľovi všetky veci, dokumenty a informácie, ktoré sú potrebné na riadne poskytovanie služieb, pokiaľ z ich povahy nevyplyva, že ich má obstaráť samotný Poskytovateľ,
- b) zabezpečiť Poskytovateľovi vhodné podmienky a súčinnosť požadovanú Poskytovateľom, pričom Poskytovateľ nebude v omeškaní s riadnym odovzdaním služby, ak jeho záväzok nemohol byť splnený pre to, že Objednávateľ mu riadne a včas neposkytol súčinnosť a/alebo nezabezpečil vhodné podmienky,
- c) uhradiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu za v súlade so zmluvou poskytnutú a fakturovanú plnenia.

VIII.

Záväzok mlčanlivosti

- 8.1. Za dôverné informácie sa podľa tejto Zmluvy považujú: (i) všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia, (ii) ktoré sa týkajú tejto Zmluvy a jej plnenia (najmä Zmluva, informácie o právach a povinnostiach Zmluvných strán ako i informácie o cene); (iii) ktoré sa týkajú Zmluvnej strany (najmä no nielen informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva, údaje z aktuálneho programového vybavenia Objednávateľa a všetky ďalšie informácie o Zmluvnej strane); (iv) ktoré sa týkajú zmluvných partnerov Objednávateľa (najmä osobné údaje); (v) pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti); (vi) ktoré boli poskytnuté Zmluvnej strane/získané Zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, pokiaľ sa týkajú jej predmetu a/alebo obsahu (najmä žiadosť o cenovú ponuku, cenová ponuka); ktoré sú výslovne Zmluvnou stranou označené ako „dôverné“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením alebo o ktorých zmluvná strana mohla dôvodne predpokladať, že druhá strana má záujem na ich ochrane ako dôvernej informácie (ďalej len „Dôverné informácie“).
- 8.2. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe alebo v akejkoľvek súvislosti so touto Zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom

získané Zmluvnými stranami na základe tejto Zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti so touto Zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany Dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu tejto zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.

- 8.3. Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré: (i) boli zverejnené už pred podpisom Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú; (ii) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci (iii) boli sprístupnené druhej Zmluvnej strane za účelom ich zverejnenia touto druhou stranou.
- 8.4. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách podľa všeobecne platných, zaužívaných a zachovávaných pravidiel, zásad a zvyklostí pre utajovanie a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o takýchto informáciách.
- 8.5. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách aj u svojich zamestnancov, subdodávateľov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, ako i iných spolupracujúcich tretích osôb (s výnimkou právnych zástupcov a účtovných poradcov, ktorých poučí o ich povinnosti zachovávať mlčanlivosť a ktorí sú touto povinnosťou viazaní priamo zo zákona, pokiaľ im takéto Dôverné informácie boli poskytnuté, odovzdané, oznámené a/alebo sprístupnené v súlade s touto Zmluvou.
- 8.6. Tento článok VIII. Zmluvy nebráni žiadnej zo Zmluvných strán v zverejnení podmienok alebo cien stanovených podľa tejto Zmluvy alebo objednávok vystavených na základe tejto Zmluvy v súdnych sporoch, ktoré vzniknú medzi Zmluvnými stranami na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou.,
- 8.7. Pre vylúčenie pochybností platí, že zákonná povinnosť Objednávateľa sprístupniť a/alebo zverejniť informácie podľa príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky nie je týmto Článkom Zmluvy dotknutá.

IX.

Zmluvná pokuta a náhrada škody

- 9.1. Každá zo zmluvných strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu porušením akýchkoľvek povinností v zmysle tejto Zmluvy v rámci platných právnych predpisov. Obe strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
- 9.2. Každá zo zmluvných strán je oprávnená požadovať náhradu škody aj v prípade, že sa jedná o porušenie povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta podľa tejto Zmluvy.
- 9.3. Pre prípad omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry sa dohodli zmluvné strany na zmluvnej pokute vo výške 0,05 % zo sumy faktúry za každý deň omeškania, ktorý je zhotoviteľ oprávnený fakturovať.
- 9.4. V prípade omeškania Poskytovateľa s poskytnutím služieb v zmysle čl. 4 bod 4.1 a 4.2, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z celkovej ceny služieb za každý, aj začatý deň omeškania.
- 9.5. Pre prípad porušenia mlčanlivosti dohodnutého v článku 8 sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 10 000 EUR (slovom: desaťtisíc eur) za každý prípad porušenia tejto povinnosti.

X.

Komunikácia

- 10.1. Každá komunikácia medzi Zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb, štatutárnych orgánov Zmluvných strán, prípadne nimi poverenými zamestnancami.
- 10.2. Všetky oznámenia medzi Zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto Zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto Zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené, buď osobne, alebo doporučeným listom, či inou formou registrovaného poštového styku, na adresu uvedenú v tejto Zmluve alebo

písomne neskôr oznámenú, ak nie je ustanovené alebo medzi Zmluvnými stranami dohodnuté inak. Zmluvné strany sú oprávnené v bežných veciach komunikovať prostredníctvom emailov.

10.3. Pre účely tejto Zmluvy oznámenia alebo iná korešpondencia (okrem bežnej komunikácie prostredníctvom emailov) medzi Zmluvnými stranami bude považovaná za doručení:

- a) doručením, ak sú doručované osobne, alebo
- b) potvrdením doručenia adresátom, ak sú doručované kuriérom, alebo
- c) potvrdením doručenia adresátom, ak sú doručované doporučenou poštou, alebo
- d) potvrdením prenosu faxovej správy, ak sú doručované faxom, alebo
- e) odmietnutím prevzatia vyznačeným poštou, v prípade neprevzatia zásielky dňom udaným poštou na návratke,
- f) dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, ak je adresát neznámy a to napriek tomu, že bola zásielka odoslaná na adresu uvedenú v tejto Zmluve alebo neskôr písomne oznámená adresátom odosielateľovi,
- g) odmietnutím prevzatia zásielky v prípade doručovania kuriérom.

10.4. Kontaktnou osobou Objednávateľa oprávnenou vydávať/udeľovať Poskytovateľovi pokyny na poskytovanie služby podľa tejto zmluvy je:

Kontaktnou osobou Poskytovateľa podľa tejto zmluvy je:

Kontaktnou osobou Poskytovateľa vo veciach prijímania elektronických objednávok je:

XI.

Platnosť a účinnosť zmluvy

- 11.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, ktorá sa začína dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a končí uplynutím 12 kalendárnych mesiacov (ďalej len „Doba platnosti“).
- 11.2. Táto Zmluva nadobúda platnosť a je pre zmluvné strany záväzná odo dňa jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán; ak oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán nepodpíšu túto Zmluvu o deň v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu.
- 11.3. Táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR [§ 47a ods.1 Občianskeho zákonníka v spojení s §1 ods.2 Obchodného zákonníka a s § 5a ods. 1, 6 a 9 zákona o slobodnom prístupe k informáciám].
- 11.4. Zmluva zaniká dňom uplynutia Doby platnosti, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Túto zmluvu je možné tiež ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy ktorejkoľvek zo zmluvných strán z dôvodov uvedených v tomto článku zmluvy.
- 11.5. Poskytovateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade neuhradenia faktúry zo strany Objednávateľa v dohodnutej lehote splatnosti a v plnej výške, ak túto faktúru Objednávateľ neuhradí ani v dodatočnej lehote uvedenej v písomnej výzve na úhradu, ktorá nesmie byť kratšia ako 5 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Objednávateľovi.
- 11.6. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy:
 - a) v prípade porušenia povinnosti Poskytovateľa zachovať mlčanlivosť podľa čl. VI. tejto zmluvy;
 - b) v prípade omeškania Poskytovateľa s riadnym odovzdaním služby v termíne dohodnutým v tejto zmluve, ak si túto svoju povinnosť Poskytovateľ nesplní ani v dodatočnej lehote uvedenej v písomnej výzve, ktorá nesmie byť kratšia ako 5 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Poskytovateľovi.
- 11.7. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané v písomnej forme a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda právne účinky doručením oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.

XII.
Spoločné a záverečné ustanovenia

- 12.1. Zmluvné strany sa dohodli, že si budú oznamovať všetky zmeny majúce vplyv na vzájomný záväzkový vzťah, najmä zmenu predmetu činnosti, obchodného názvu, sídla, bankového spojenia, návrh, resp. vyhlásenie konkurzu, likvidácie a pod., ihneď ako sa o zmene dozvedeli a to s dostatočným časovým predstihom, najneskôr do 7 dní od uskutočnenia zmeny, tak aby ktorejkoľvek zmluvnej strane nevznikla škoda.
- 12.2. Záväzky z tejto zmluvy zaväzujú i právnych nástupcov zmluvných strán. Poskytovateľ je oprávnený záväzky z tejto zmluvy postúpiť na tretiu osobu iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa.
- 12.3. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 12.4. Táto Zmluva (vrátane jej prípadných dodatkov) patrí medzi povinne zverejňované zmluvy podľa ustanovení § 5a zákona o slobodnom prístupe k informáciám (zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov) v spojení s ustanoveniami § 271 ods. 2 a § 1 ods. 2 Obchodného zákonníka a ustanoveniami § 47a Občianskeho zákonníka (zákona č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov). Poskytovateľ súhlasí so zverejnením tejto Zmluvy (vrátane jej prípadných dodatkov) a faktúr Poskytovateľa doručených Objednávateľovi, pričom Poskytovateľ tiež disponuje písomným súhlasom inej dotknutej osoby (osoby konajúcej za Poskytovateľa) na zverejnenie jej údajov v tejto Zmluve a vo faktúrach Poskytovateľa, a to zverejnenie Objednávateľa počas trvania povinnosti podľa § 5a ods. 1 a 6 a § 5b zákona o slobodnom prístupe k informáciám; tento súhlas možno odvolať len po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa.
- 12.5. Táto zmluva je vypracovaná v troch vyhotoveniach, z ktorých dve si ponechá Objednávateľ a jednu Poskytovateľ.
- 12.6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú :
- Príloha č.1 - Výzva
Príloha č.2 - Cenová ponuka pre Kanceláriu Rady pre rozpočtovú zodpovednosť (cenová ponuka Poskytovateľa)
- 12.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, vzájomne vysvetlili, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju slobodne, vážne, dobrovoľne, s určitosťou, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok vlastnoručne podpísali a sú si plne vedomé následkov z nej vyplývajúcich.

Za Objednávateľa

Za Poskytovateľa

V Bratislave

25.4.2018

V Bratislave

25.4.2018

Miesto

Dňa

Príloha č.1 - Výzva

Príloha č.2 - Cenová ponuka pre Kanceláriu Rady pre rozpočtovú zodpovednosť (cenová ponuka Poskytovateľa)

V Ý Z V A

zákazka s nízkou hodnotou

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na poskytnutie služby s názvom:
„Analýza súladu ochrany fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľného pohybu takýchto údajov s nariadením GDPR“

1. Identifikácia vyhlasovateľa:

Názov: Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť (ďalej len „KRRZ“)
Sídlo: Imricha Karvaša 1
813 25 Bratislava
IČO: 42263051
DIČ: 2023552652
Kontaktná osoba
tel.: 0
e-mail:

2. Obchodné podmienky:

Predmet zákazky sa bude realizovať na základe objednávky. Podmienkou vystavenia objednávky je podpísanie dohody o mlčanlivosti. Výsledkom poskytnutej služby tvoriacej predmet zákazky bude správa, ktorej predbežného znenia bude KRRZ poskytnuté na pripomienkovanie minimálne 5 pracovných dní pred lehotou jej dodania.

3. Miesto a lehota dodania predmetu obstarávania:

- sídlo Kancelárie Rady pre rozpočtovú zodpovednosť,
- do 23.05.2018.

4. Podrobný opis predmetu obstarávania a jeho rozsah:

Predmet zákazky:

Predmetom je vypracovanie analýzy súladu ochrany fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľného pohybu takýchto údajov s nariadením GDPR (General Data Protection Regulation) a z toho vyplývajúcich dopadov s identifikáciou požiadaviek na zmenu vyplývajúcich z nových požiadaviek Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“).

V rámci analýzy sa vyžaduje preveriť stav a pripravenosť Kancelárie Rady pre rozpočtovú zodpovednosť (KRRZ) na požiadavky vyplývajúce z nariadenia GDPR a pripraviť bezpečnostnú štúdiu, výsledkom ktorej budú konkrétne opatrenia, ktoré je potrebné implementovať na dosiahnutie súladu s nariadením GDPR.

Predmetom tejto aktivity je analýza existujúceho stavu, ktorá zahŕňa najmä zmapovanie existujúceho stavu, identifikáciu nezhôd s legislatívou a návrh opatrení na odstránenie nezhôd a nedostatkov. V rámci identifikácie nezhôd s legislatívou sa vykoná najmä rozdielová analýza aktuálneho stavu voči legislatíve.

Výstupom bude správa o súlade s GDPR (GAP analýza), ktorá bude obsahovať najmä:

- posúdenie nesúladu v procesoch a zoznam zistení vyplývajúcich z rozdielovej analýzy voči požiadavkám GDPR (podľa jednotlivých článkov nariadenia),
- analýza a vytvorenie zoznamu sprostredkovateľov pre spracovanie osobných údajov,
- definícia vlastníkov a oprávnených osôb pre spracovanie osobných údajov,
- právno-analytická časť (analýza vybraných dokumentov),
- analýza dát a softvéru/informačných systémov, na ktorých sa spracovávajú osobné údaje,
- analýza pripravenosti z pohľadu zabezpečenia dát a bezpečnosti spracovania osobných údajov (informačná bezpečnosť – security assessment),
- mapa toku dát (Data Flow Map – DFM) – popisujúca spôsob a účel spracovania osobných údajov (procesný/biznis pohľad), klasifikácia údajov, definovanie právneho základu až na úroveň konkrétneho legislatívneho ustanovenia,
- aplikačný katalóg – prehľad/zoznam aplikácií a systémov, v ktorých sa spracovávajú osobné údaje,
- zoznam sprostredkovateľov,
- Data Protection Impact assessment (DPIA) – analýza zhodnotenia rizík pre organizáciu klienta v procesoch v ktorých bude identifikovaná zvýšená miera rizika z pohľadu ochrany osobných údajov. Pri DPIA treba pri nespĺnení GDPR nariadení zobrať do úvahy možné reputačné poškodenia KRRZ v súvislosti s porušením povinností v oblasti ochrany osobných údajov, prehľad možných postihov a ostatné možné poškodenia KRRZ,
- GAP analýza, ktorej výsledok poukazuje na skutočnosť, kde sa práve v pripravenosti nachádzate vs. čo potrebujete vykonať, aby ste dosiahli splnenie podmienok nariadenia GDPR -Security Assessment – zhodnotenie technickej ochrany dát proti kybernetickým hrozbám,
- návrh procesných a organizačno-personálnych doporučení, opatrení ako aj bezpečnostných nástrojov na zabezpečenie súladu s GDPR,
- Súčasťou návrhu opatrení by mala byť aj ich časová os z hľadiska priorít realizácie a odhad nákladov potrebných na ich realizáciu.

Popis aktuálneho stavu:

Počet zamestnancov:	20
Počet agend s osobnými údajmi:	6 - 10
Počet sprostredkovateľov:	1 - 3
Bezpečnostný projekt:	nie je k dispozícii
Evidenčné listy:	nie sú k dispozícii
Zodpovedná osoba:	nie je k dispozícii

5. Možnosť rozdelenia cenovej ponuky:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

6. Variantné riešenie:

Nie je prípustné.

7. Predkladanie cenových ponúk:

- do 12.04.2018,

- zaslanie prostredníctvom elektronickej pošty na všetky tieto adresy:

- ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku

A

- cena sa uvádza v eurách bez DPH.

8. Podmienky financovania:

Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov RRZ. Na predmet zákazky sa neposkytne preddavok ani zálohová platba. Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry. Splatnosť faktúry bude 30 dní odo dňa jej doručenia.

9. Podmienky účasti uchádzačov a obsah ponuky:

- doklad o oprávnení poskytovať služby, v ktorom je zapísaný predmet podnikania oprávňujúci na vykonávanie činností vo vzťahu k predmetu zákazky,
- návrh plnenie Kritéria: Celková cena bez DPH v eurách za celý predmet zákazky.

10. Kritérium na hodnotenie ponúk:

Najnižšia celková cena bez DPH v eurách za celý predmet zákazky.

11. Ďalšie informácie:

KRRZ si vyhradzuje právo neprijíť ponuku, ak celková cena bez DPH v eurách za celý predmet zákazky uvedený v bode 4 tejto výzvy presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

KRRZ si vyhradzuje právo uvedené podmienky zmeniť alebo odmietnuť všetky predložené cenové ponuky.

Nevybratie uchádzača na predmet zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody zo strany uchádzača.

Pracovný čas KRRZ je pre účely tohto zadávania zákazky stanovený v pracovných dňoch v čase od 09:00 hod. do 15:00 hod.

V prípade nejasnosti alebo potreby objasnenia požiadaviek uvedených vo výzve môže záujemca elektronickou formou požiadať kontaktnú osobu uvedenú v bode 1. Identifikácia verejného obstarávateľa výzvy o jej vysvetlenie. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie predložená najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ poskytne odpoveď/vysvetlenie bezodkladne elektronickou formou.

A

**Analýza a príprava implementačného plánu
pre GDPR**

**Cenová ponuka pre Kancelária Rady pre rozpočtovú
zodpovednosť**

digmia 
expert computing

4.

A

Obsah

Abstrakt.....	4
1. Popis návrhu projektu.....	5
1.1. Komplexná analýza pripravenosti na GDPR.....	5
1.2. Príprava Implementačného plánu	6
2. Cenová ponuka	7
3. O nás	8
3.1. Skupina DIGMIA + citadelo + essential data.....	8
3.2. KRION partners	8
3.3. Fly Eye.....	8
3.4. Klienti.....	9

7.

A

DIGMIA s.r.o.	Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť
Lazaretská 12 811 08 Bratislava Slovenská republika IČO: 44257848 DIČ: 2022647176 IČ DPH: SK2022647176	Imricha Karvaša 1 813 25 Bratislava Slovenská republika IČO: 42263051 DIČ: 2023552652

Obsah tejto ponuky je dôverným materiálom.

Platnosť ponuky je 30 dní.

F.

A

ABSTRAKT

Predkladáme návrh riešenia a cenovú ponuku, ktorej cieľom je posúdenie súčasného stavu pripravenosti spoločnosti Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť, IČO: 42263051 (ďalej len „klient“) na zmeny legislatívy v oblasti ochrany osobných údajov a príprava podkladov pre vytvorenie implementačného plánu pre zaistenie súladu spoločnosti Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť v oblasti ochrany osobných údajov, a to hlavne v nadväznosti na očakávanú legislatívu v oblasti ochrany osobných údajov - General Data Protection Regulation (GDPR). Ide o nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „GDPR“).

Ponuka obsahuje služby v oblasti IT, dátovej a právnej analýzy, ktoré sú vedené spoločným cieľom, ktorým je vytvorenie podkladov pre technicky a procesne realizovateľný implementačný plán. Analytická časť je členená na High-level analýzu a hĺbkovú analýzu vybraných oblastí vrátane posúdenia pripravenosti IT.

Implementačný plán sa skladá z opatrení na právnej, technickej, procesnej a dátovo-bezpečnostnej úrovni. Štruktúra Implementačného plánu sa zohľadňuje výsledky Data Protection Impact Assessmentu (DPIA) – analýzy a vyhodnotenia rizikovosti jednotlivých nedostatkov z pohľadu dopadu na ochranu osobných údajov dotknutých osôb.

Prehľad nedostatkov z pohľadu požiadaviek GDPR a súvisiacej legislatívy vyplynie z GAP analýzy a ďalších analytických podkladov, ktoré budú pripojené k finálnemu Implementačnému plánu a komplexnej analýze pripravenosti.

Projektový Team sa bude skladať z:

- **Projektový manažér** – **Mgr. Jarmila Kozlová**, **Digmia s.r.o.**
- **Právny poradca** – **Mgr. Jarmila Kozlová**, **Digmia s.r.o.**
- **IT poradca** – **Mgr. Jarmila Kozlová**, **Digmia s.r.o.**

Táto ponuka je výsledkom vašej výzvy „Vyzva_GDPR“ doručenej mailom dňa 05.04.2018.

Veríme, že naša ponuka zodpovedá Vašej predstave a tešíme sa na ďalšiu spoluprácu.

Informácie uvedené v tejto ponuke sú dôverné

1. POPIS NÁVRHU PROJEKTU

Navrhovaný projekt bude pozostávať z analytickej časti (analýza pripravenosti), ktorej výsledok bude základom pre vypracovanie návrhu opatrení a krokov v rámci implementačného plánu pre dosiahnutie súladu spoločnosti Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť s ustanoveniami nariadenia GDPR. Projekt bude logicky členený na nasledujúce fázy:

1.1. Komplexná analýza pripravenosti na GDPR

Cieľom komplexnej analýzy je zhodnotiť aktuálny stav klienta z hľadiska požiadaviek, ktoré budú na klienta kladené podľa aktuálne dostupného stavu legislatívy v oblasti ochrany osobných údajov (nariadenie GDPR). Cieľom je taktiež zaistiť podklady pre zostavenie implementačného plánu na zaistenie súladu s požiadavkami GDPR. Analýza kombinuje prístup právny, dátovo-analytický a informačno-bezpečnostný.

Komplexnú analýzu pripravenosti zrealizujeme pomocou nasledovných činností:

- Posúdenie nesúladu v procesoch (high-level analýza)
- Analýza a vytvorenie zoznamu sprostredkovateľov pre spracovanie osobných údajov
- Definícia vlastníkov a oprávnených osôb pre spracovanie osobných údajov
- Právno-analytická časť (analýza vybraných dokumentov)
- Analýza dát a softvéru/informačných systémov, na ktorých sa spracovávajú osobné údaje
- Analýza pripravenosti z pohľadu zabezpečenia dát a bezpečnosti spracovania osobných údajov (Informačná bezpečnosť – security assessment)
- GAP analýza, t.j. posúdenie súladu s požiadavkami GDPR

Výsledkom analytickej časti sú:

- Mapa toku dát (Data Flow Map – DFM) – popisujúca spôsob a účel spracovania osobných údajov (procesný/biznis pohľad)
- Aplikačný katalóg – prehľad/zoznam aplikácií a systémov, v ktorých sa spracovávajú osobné údaje
- Zoznam sprostredkovateľov
- Data Protection Impact Assessment (DPIA) – analýza zhodnotenia rizík pre organizáciu klienta v procesoch v ktorých bude identifikovaná zvýšená miera rizika z pohľadu ochrany osobných údajov.
 - Pri DPIA treba pri nespínení GDPR nariadení zobrať do úvahy nasledovné body:
 - možné reputačné poškodenie Vašej spoločnosti v súvislosti s porušením povinností v oblasti ochrany osobných údajov
 - prehľad možných postihov
 - ostatné poškodenia spoločnosti
- GAP analýza, ktorej výsledok poukazuje na skutočnosť, kde sa práve v pripravenosti nachádzate versus čo potrebujete vykonať, aby ste dosiahli splnenie podmienok nariadenia GDPR
- Security Assessment – zhodnotenie technickej ochrany dát proti kybernetickým hrozbám
- Celkový report z analytickej časti

1.2. Príprava Implementačného plánu

Implementačný plán sa zakladá na komplexnej analýze pripravenosti a v štruktúrovanej forme predkladá prehľad praktických a konkretizovaných opatrení, ktoré je potrebné vykonať za účelom uvedenia organizácie do stavu odpovedajúceho požiadavkám GDPR.

Hlavné parametre implementačného plánu:

- realizovateľnosť – vzhľadom ku skúsenostiam v IT oboroch a komplexných riešeniach vieme formulovať odporúčania tak, aby ich realizácia zodpovedala možnostiam klienta
- konkrétnosť – jednotlivé kroky budú formulované tak, aby ich bolo možné zadať ako úlohu príslušným zamestnancom
- komplexnosť – doporučené kroky budú zahŕňať všetky oblasti fungovania organizácie, ktorých sa legislatíva GDPR dotýka

Komplexnú analýzu pripravenosti a Implementačný plán Vám vieme zabezpečiť hlavne vďaka našim partnerom:

- Citadelo - bezpečnostní špecialisti, ktorí sa v rámci analýzy pozerajú na narábanie s dátami z bezpečnostného hľadiska. V rámci realizácie implementačného plánu Vám vieme poskytnúť aj bezpečnostné školenia zamestnancov a audity infraštruktúr a softvérov, ktoré sú súčasťou pripravenosti na GDPR, a to najmä kvôli zamedzeniu unikania citlivých dát. Spoločnosť Citadelo, s.r.o. vystupuje ako subdodávateľ.
- KRION Partners - advokátska kancelária so skvelou reputáciou a skúsenosťami v oblasti práva IT, s ktorou spolupracujeme už dlhé roky

Výsledkom aktivít prípravy Implementačného plánu sú:

- Detailný zoznam opatrení (Implementačný plán) potrebných pre dosiahnutie súladu s nariadením GDPR
- Záznamy o spracovateľských činnostiach a popís spracovateľských činností
- Návrh opatrení pre ošetrovanie zvyškových rizík

F.

A

2. CENOVÁ PONUKA

Cenovú ponuku sme pre Vás pripravili na základe informácií a požiadaviek z dokumentu „Vyzva_GDPR“.

Cenová ponuka vychádza z plánovaného rozsahu prác v členení na analytickú časť a špecifikáciu samotných krokov a riešení vo forme implementačného plánu. Akceptovaním cenovej ponuky nle je zákazník povinný uzatvoriť zmluvu o implementácii so spoločnosťou DIGMIA s.r.o. Materiály budú neutrálne ako na technológiu tak aj na spoločnosť pre implementáciu navrhnutých krokov.

Položka	Jednotka	Cena za jednotku	Množstvo	Celková cena
Komplexná analýza prípravenosti na GDPR				
Posúdenie nesúladu v procesoch (posúdenie súčasného stavu, Identifikácia rizikových oblastí, zoznam sprostredkovateľov)	MD	500 €	3	1 500,00 €
Zmapovanie dátových tokov (príprava DFM), analýza dát a software/IS (príprava aplikačného katalógu)	MD	500 €	3	1 500,00 €
Analýza prípravenosti z pohľadu zabezpečenia dát (DPIA), Security Assessment a GAP analýza	MD	500 €	2	1 000,00 €
Analytická časť (celkom)				4 000,00 €
Príprava implementačného plánu				
Návrh implementačných krokov v jednotlivých oblastiach (procesy, systémy, právne dokumenty)	MD	500 €	3	1 500,00 €
Príprava záznamov o spracovateľských činnostiach a popis spracovateľských činností, návrh kódexu správania a vnútropodnikových pravidiel	MD	500 €	3	1 500,00 €
Prezentácia finálnych výstupov a konzultácia pre kľúčových pracovníkov so zameraním na realizáciu implementačného plánu	MD	500 €	1	500,00 €
Implementačný plán (celkom)				3 500,00 €
Cena spolu				7 500,00 €

F.

A

3. O NÁS

3.1. Skupina DIGMIA + citadelo + essential data

DIGMIA

DIGMIA pôsobí na trhu už viac ako 10 rokov ako poskytovateľ ICT produktov a služieb v oblasti dizajnu, prevádzky a správy IT infraštruktúry a poskytovania súvisiacich služieb. V roku 2013 sme našim odborníkom na bezpečnosť dali samostatnú značku citadelo a tímu Big Data špecialistov názov Essential Data. Naďalej intenzívne spolupracujeme na projektoch a fungujeme v spoločných priestoroch.

Citadelo

Profesionálny tím bezpečnostných špecialistov pripravuje pre svojich klientov simulované útoky. Hlavným cieľom služieb spoločnosti citadelo je odhaliť zraniteľnosti bez napáchania škôd.

Essential Data

Tento software house sa špecializuje na vývoj aplikácií na ukladanie, manipuláciu a správu dát veľkých objemov. Pri riešení požiadaviek na optimálnu, rýchlu, bezpečnú a spoľahlivú prácu s dátami spoločnosť využíva najmodernejšie technológie pre ich vyhľadávanie a extrakciu do prezentačnej podoby.

3.2. KRION partners

KRION partners je moderná a dynamicky sa rozvíjajúca advokátska kancelária so sídlom v Bratislave, ktorej cieľom je poskytovať svojim klientom právne služby v najvyššej kvalite. Partneri kancelárie sú aktívne pôsobiaci a skúsení advokáti s rôznym odborným zameraním vrátane oblasti duševného vlastníctva, IT práva a softvérového práva.

3.3. Fly Eye

Poslaním spoločnosti Fly Eye je poskytovanie externých zdrojov pre ochranu osobných údajov – Data Protection Officer (zkrátene DPO). Klienti získajú okrem konkrétneho skúseného DPO aj podporné služby tzv. „back office“, t.j. riešenia a právnu podporu pre zapracovanie vstupov v oblastiach, za ktoré DPO nesie zodpovednosť. Takto spoločnosť Fly Eye môže garantovať najvyššiu kvalitu výstupu na trhu, a tým aj minimalizáciu rizika z porušenia právnych predpisov. Tím Fly Eye tvoria kvalifikovaní odborníci v oblasti práva a ďalších špecializácií potrebných pre zabezpečenie súladu s požiadavkami GDPR. Spoločnosť disponuje aj medzinárodným certifikátom v oblasti ochrany osobných údajov a osvedčením o absolvovaní skúšky zodpovednej osoby v rámci Slovenskej republiky.



3.4. Klienti

	Union poisťovňa		Tatra Banka
	ProCare		Štatistický úrad SR
	Petit Press		Penta Investments
	Towercom		DOXXbet.sk
	UniCredit bank		Aston ITM
	Health Policy Institute		News and Media Holding
	Lamitec		BUBO Travel Agency

72.

A