

408/2021

persone! karton V Novy edle 6330134

# Faktúra

Október 2021

Dátum vystavenia faktúry: 13/10/2021

Číslo faktúry: E0100G48LF

Dátum splatnosti: 12/11/2021

## 16,80 EUR



### Power BI Pro

#### Vzorec pre poplatky

Počet licencií v období poskytovaní služby X mesačná (alebo ročná) cena/licencia X (počet dní v období poskytovania služby/celkový počet dní v období poskytovania služby) = poplatok

#### Nové poplatky

Toto sú vaše poplatky za aktuálny počet licencií na nasledujúce fakturačné obdobie.

Obdobie servisu	Podrobnosti	Licencie v období poskytovania služby	Mesačná cena/licencia	Počet dní v období poskytovania služby	Poplatky	Zľavy	Pohľadávky	Medzisúčet	DPH %	DPH	Spolu
11/10/2021 - 10/11/2021	Mesačné poplatky za predplatné	2	8,40	31	16,80	0,00	0,00	16,80	0,00 %	0,00	16,80
Medzisúčet					16,80	0,00	0,00	16,80		0,00	16,80
<b>Celkový súčet</b>					<b>16,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16,80</b>		<b>0,00</b>	<b>16,80</b>



# Faktúra

Október 2021

Dátum vystavenia faktúry: 13/10/2021

Číslo faktúry: E0100G48LF

Dátum splatnosti: 12/11/2021

**16,80 EUR**

## Kupujúci

Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť  
Imricha Karvaša 1  
Bratislava 813 25  
Slovakia  
IČ DPH: SK2023552652

## Platiteľ

Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť  
Imricha Karvaša 1  
Bratislava 813 25  
Slovakia

## Adresa, na ktorej sa služba využíva

Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť  
Imricha Karvaša 1  
Bratislava 813 25  
Slovakia

Podrobnosti objednávky		Súhrn fakturácie	
Produkt:	Online služby	Poplatky:	16,80
Číslo objednávky zákazníka:		Zľavy:	0,00
Číslo objednávky:	acd67521-f324-4a2d-bcf2-a4e8828b7fe1	Pohľadávky:	0,00
Fakturačné obdobie:	13/09/2021 - 12/10/2021	DPH: Prenesenie daňovej povinnosti	0,00
Platobné podmienky:	Do 30 dní	<b>Spolu:</b>	<b>16,80</b>
Dátum splatnosti:	12/11/2021		
<b>Platobné pokyny:</b>	NEPLAŤTE. Príslušný poplatok sa zúčtuje z vášho vybraného spôsobu úhrady.		

## Technická podpora

Táto faktúra neobsahuje predchádzajúce nesplatené zostatky. Ak si chcete pozrieť celkový zostatok objednávok a predchádzajúce faktúry, prejdite do [centra spravovania](#) a kliknite na položky Fakturácia > Faktúry.

Potrebuje pomoc? <https://aka.ms/Office365Billing>